Инструкция для ТЭК по работе на web-портале (аукционы, обработка требований и управление двором)

Содержание

- І. Вход в рабочее место Портал перевозчика
- II. Структура портала
- III. Описание интерфейса «Требования на транспорт»
- IV. Описание интерфейса «Аукционы»
- V. Описание интерфейса «Грузовой двор
- VI. Отчеты
- VII. Версия портала для мобильных устройств

Наименования, обозначения

Компания – ООО Пивоваренная компания «Балтика»

WEB-портал перевозчики – система, объединяющая модуль УС Монолит Товарооборот «Балтики» и WEB – портал, созданный для доступа перевозчикам, с целью организации взаимодействия «Балтика» - «Перевозчик»

Требование на транспорт/Погрузочный лист/Карточка— заявка на подачу одного транспортного средства под погрузку для перевозчика, соответствующего описанным в требовании параметрам

Лот - требование на транспорт, которое участвует в аукционе

Заявка DRP/накладная/товарный документ — заявки на отгрузку/возврат продукции в системе DRP/Монолит, связанные с погрузочными листами (основание для печати первичных документов и оплаты услуг)

Интерфейс – экран рабочего места сотрудника, ответственного за обработку требований

Перевозчик/ТЭК –компания, имеющая договор с Компанией, на оказание транспортных (транспортно-экспедиторских) услуг

PM - рабочее место, которое выбирает пользователь в верхнем части главного меню портала Требования на транспорт/Аукционы/Грузовой двор

ЭД/Электронная доверенность — это доверенность, совершенная в форме электронного документа, выдаваемая представителю транспортной компании/водителю на получение товарно-материальных ценностей, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью единоличного исполнительного органа (генерального директора) - Владельца Сертификата ключа проверки электронной подписи транспортной компании. Обмен возможен только в случае подписания типового ДС об обмене.

Более подробная инфо о проекте в файле:



І. Вход в рабочее место Портал перевозчика

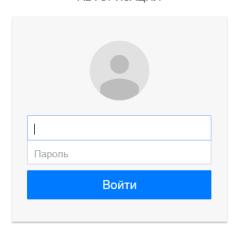
1.1. Для начала работы с порталом необходимо пройти по ссылке и ввести действующий логин и пароль. Ссылка для входа: https://monxweb.baltika.ru/Carrier/login

(логин и пароль для работы в новом портале остались без изменений и совпадают с логином и паролем, которые использовались для старого портала)

ВАЖНО: не используйте логин для участия в тендере. Он на портале работать не будет.

ВНИМАНИЕ: дополнительной установки программного обеспечения или установки приложения на мобильный телефон не требуется, работа с заявками в «старом» монолите полностью приостановлена.

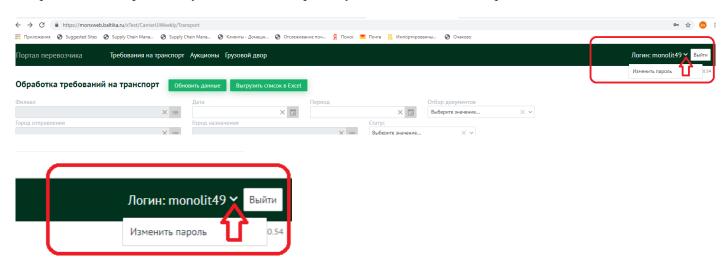
АВТОРИЗАЦИЯ



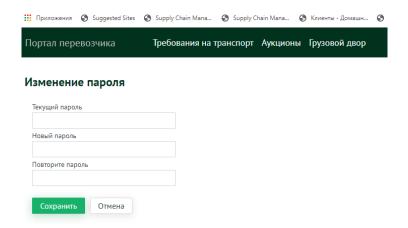
Ссылка доступна в любом браузере, а также доступна для работы с мобильных устройств. Но для бесперебойной работы портала рекомендуем использовать браузер Google Chrome. Портал адаптирован для мобильных телефонов с диагональю экрана не менее 4,5 дюймов.

1.2. При получении пароля в первый раз от сотрудников Балтики <u>обязательно смените пароль</u>. Для этого нужно авторизоваться, используя полученный логин/пароль, далее

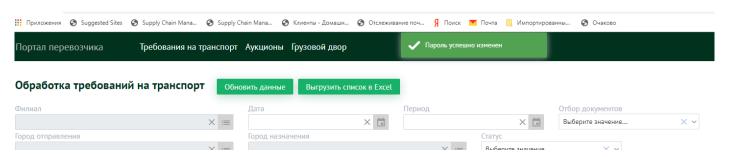
в верхней части экрана, где указан Логин, открыть пункт меню Изменить пароль



При переходе по ссылке «Изменить пароль» открывается форма смены пароля



После внесения нового пароля и сохранения изменений вы увидите сообщение об Успешном изменении пароля.



В дальнейшем для входа на портал необходимо использовать новый измененный пароль.

Для выхода из портала используйте команду Выйти в правом верхнем углу. Рекомендуем всегда выходить из портала по окончании работы. Кнопка Выйти возвращает на страницу Авторизации



II. Структура портала

- **2.1.** Портал содержит 3 основных раздела, навигация между которыми осуществляется с помощью ссылок в верхней зеленой строке. Выбирая название PM, осуществляется переход между ними.
- Требования на транспорт РМ для работы с заказами/требованиями на транспорт. Позволяет просматривать новые заявки, вносить данные по текущим, контролировать отгруженные, работать с электронными доверенностями, работать с отчетами по требованиям и связанным с ними документам;
- Аукционы РМ для участия в аукционах, построения отчетов, связанных с аукционами;
- **Грузовой двор** РМ для контроля времени обработки автомобилей на заводах, просмотра истории обработки автомобилей, в том числе отгруженных.

ВНИМАНИЕ: для обновления информации в любом разделе портала необходимо использовать команду

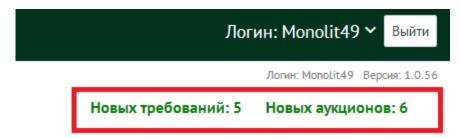
Обновить данные

для сохранения ранее выбранных фильтров.

Использование кнопки **F5 сбросит** все ранее настроенные фильтры, т.е. произойдет полное обновление страницы.

В правом верхнем углу под основным меню расположены 2 гиперссылки — **Новы требований: X, Новых аукционов** — **X.** Гиперссылка **Новых требований** переведет вас на страницу с назначенными и сложными требованиями, которые необходимо Акцептовать/Отклонить, гиперссылка **Новых аукционов** переведет вас на страницу с новыми аукционами (активными и будущими), в которых вы НЕ принимаете участие на текущий момент, но можете принять участие.

ВАЖНО: если нет новых требований и новых аукционов, то этих гиперссылок на странице не будет.



- 2.2. Все контекстные команды (кнопки) на портале имеют 3 цвета заливки:
- Белая сервисные или не значимые функции;
- Оранжевая необходим ввод информации;
- Зеленая или Красная необходимо сделать выбор.

Кнопка «Акцептовать» - зеленая

Кнопка «Отказ» - красная

Кнопка «Внести данные» - оранжевая

Кнопка «Создать доверенность» - оранжевая (кнопка будет активна только при наличии подписанного ДС по ЭДО)

Кнопка «Изменить» - белая

Кнопка «Скопировать реквизиты» - белая

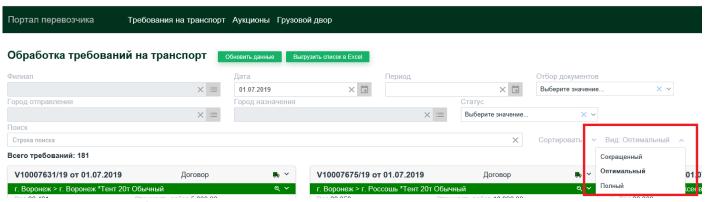
Кнопка «Напечатать заявку» - оранжевая

III. Описание интерфейса «Требования на транспорт»

3.1. Форматы отображения данных

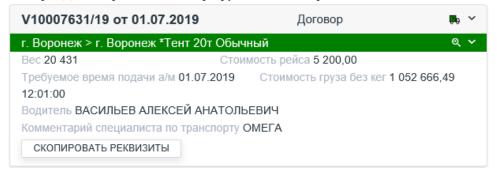
NEW! Доступны 3 формата отображения данных.

Вы можете самостоятельно выбирать удобный для вас вид:

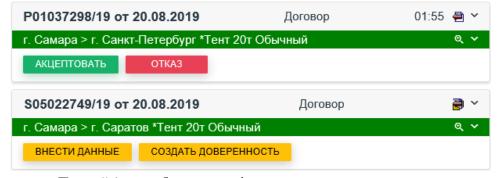


• Оптимальный (открывается по умолчанию при загрузке страницы)

Номер и Дата требования, Маршрут, Описание рейса, Контекстные кнопки

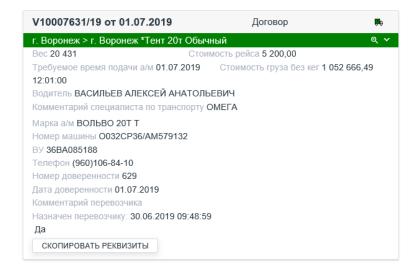


• Сокращенный (использовать для того, чтобы большее количество требований поместилось на экране) Номер и Дата требования, Маршрут, Контекстные кнопки



• Полный (при выборе такого формата все карточки автоматически раскроются до информации по водителю и а/м)

Номер и Дата требования, Маршрут, Описание рейса, Данные о водителе и а/м, Контекстные кнопки



3.2. Основные функции РМ

По умолчанию при входе на портал открывается РМ «Требования на транспорт»/Обработка требований на транспорт (оптимальный вид карточек). Данное РМ предназначено для работы с заказами/требованиями на транспорт. Оно позволяет контролировать новые заявки, вносить данные по акцептованным требованиям и выигранным аукционным требованиям, контролировать отгруженные, работать с электронными доверенностями.

Каждый заказ/погрузочный лист представлен в виде отдельной карточки.

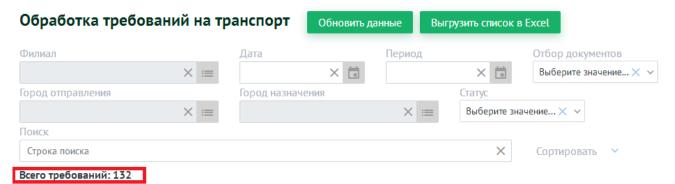
По умолчанию без выбора дополнительных фильтров отображаются карточки с датой планирования/датой требования равной текущей дате и вперед.

Сортировка требований по умолчанию следующая:

- Новые назначенные требования необходимо акцептовать;
- Сложные требования доступны для акцепта стратегическим партнерам требования по базовой цене контракта;
- Акцептованные требования требуют внесения данных на водителя и ТС, создания доверенности, т.е. заявка в работе;
- Отгруженные требования.

В рамках разных статусов требований сортировка происходит по дате планирования требования.

3.3. Фильтры рабочих областей



Под строкой поиска выводится общее количество требований, в том числе выигранных на аукционе, с учетом выставленных фильтров.

Доступны следующие фильтры:

- Филиал филиал-заказчик транспорта, возможен выбор только одного филиала;
- Город отправления;
- Город назначения;
- Дата (по умолчанию фильтр дат работает по дате планирования/дате требования) показывает все требования, начиная с указанной даты и вперед;
- Период (по умолчанию фильтр дат работает по дате планирования/дате требования) показывает все требования, даты которых попадают в указанный период;
- Отбор документов по типу даты. По умолчанию сортировка идет по Дате планирования требования, если вам необходимо настроить сортировку аналогично старому Монолиту, то необходимо выбрать фильтр «По дате отгрузки» (тогда будете видеть автопереносы в текущем числе)
- Статус отбор по статусу документа (назначенные, акцептованные/в работе, отгруженные);
- Поиск поиск и фильтр по любому полю из карточки (ФИО водителя, номер авто, город и т.д.);
- Сортировать сортировка требований по любому из полей карточки.

Без выбранной даты или периода информация отображается по дате требования за текущий день и вперед. «Х» - удаляет выставленные ранее фильтры.



Внизу страницы находится кнопка открывающая требования, которые не видны на первой странице.

Статусы требований:

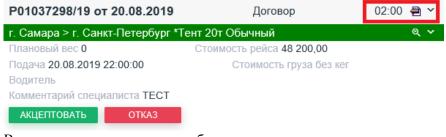
Claryen ipeconalini.				
ОТГРУЖЕННЫЕ	-	Документ отгружен, из требований можно		
		скопировать данные на водителя		
НАЗНАЧЕННЫЕ	a	Новое требование, которое необходимо		
	_	акцептовать		
АКЦЕПТОВАННЫЕ		Документ акцептован, заявки в работе, по которым		
	1000	необходимо внести данные и отправить ЭД		
ЗАКАЗ НАПЕЧАТАН		Документы напечатаны/оформлены, т.е. водитель		
		на заводе и документы по не требованию выписаны		
НА ВЫПИСКЕ	2	Документы в процессе выписки		
	_			

3.4. Новые/назначенные требования

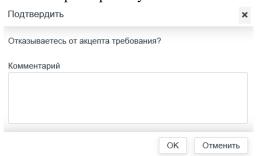
Для назначенных требований (Статус - — — - Перевозчик выбран) активны 2 кнопки — Акцептовать и Отказ. Акцептовать - подтвердить выполнение рейса, а также Время подачи транспорта необходимо в течение 2 часов с момента назначения требования согласно условиям договора. Время на установку акцепта отображается в правом верхнем углу карточки (обратный отсчет).

Отказ – функция фиксирует отказ ТЭК от требования и в течение 10 минут, требование исчезнет из портала и станет отображаться сложным для других перевозчиков.

По истечении времени на установку акцепта (2 часа) – требование также станет сложным и будет зафиксирован неакцепт по времени.



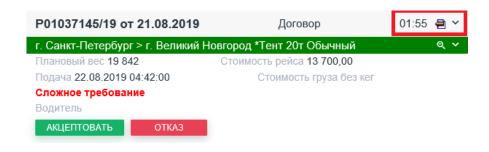
В случае отказа вам потребуется подтвердить решение, нажав «ОК» и при необходимости указав комментарий/причину отказа.



Если требование не акцептовано в течение 2-х часов, то требование также станет Сложным и будет доступно для акцепта другими перевозчиками.

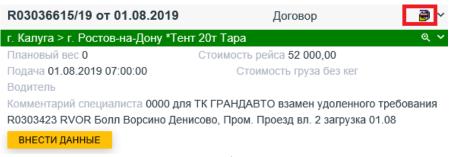
Признак Сложного требования появляется на карточке отдельной красной строкой.

Акцепт сложного требования – выполнение заявки по базовой/контрактной цене, на верхней строке карточки также будет обратный отсчет времени до окончания возможности акцепта сложного требования. Сложные требования будут отображаться в списке Новых требований (гиперссылка, см. раздел II)



3.5. Работа с акцептованными требованиями и выигранными на аукционе требованиями

Акцептованные требования имеют статус Акцепт -

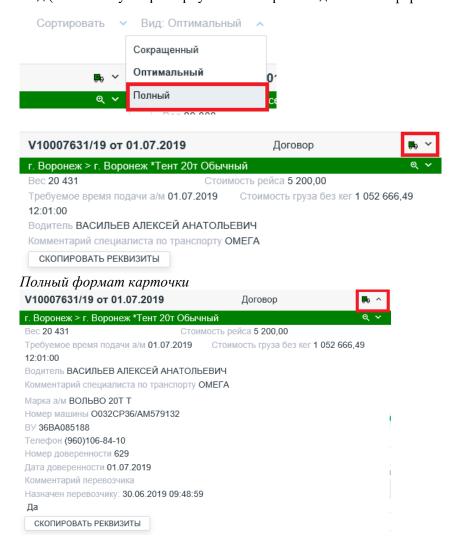


В оптимальном виде карточки требования можно увидеть следующую информацию:

- Номер и дату требования;
- Способ распределения требования (договор/аукцион);
- Статус требования (Перевозчик выбран, Акцептован, Заказ напечатан, Отгружен);
- Зеленая строка: Направление/маршрут, Тип ТС, Тип маршрута;
- Bec (кг)
- Стоимость рейса без НДС согласно договору/дополнительному соглашению/итогам аукциона;
- Требуемые дата и время подачи ТС на погрузку;
- Стоимость груза БЕЗ УЧЕТА КЕГ при наличии товарных документов;
- Водитель (если данные заполнены ТЭК)
- Комментарий специалиста по транспорту (если заполнен, если комментарий пуст, то в карточке он отображаться не будет)

3.6. Расширенная информация по требованию

Для просмотра расширенной информации по Требованию нажмите галочку в верхнем углу карточки на белом фоне, она поменяет направление Вверх и развернет информацию или смените значение на Полный в фильтре Вид (в таком случае развернуться все карточки до полного формата отображения):

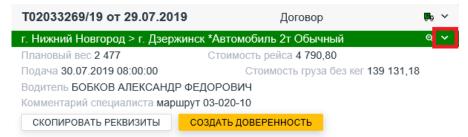


В расширенной информации по требованию можно увидеть следующую информацию:

- Номер и дату требования;
- Способ распределения требования (договор/аукцион);
- Статус требования (Перевозчик выбран, Акцептован, Заказ напечатан, Отгружен);
- Зеленая строка: Направление/маршрут, Тип ТС, Тип маршрута;
- Bec (кг)
- Стоимость рейса без НДС согласно договору/дополнительному соглашению/итогам аукциона;
- Требуемые дата и время подачи ТС на погрузку;
- Стоимость груза БЕЗ УЧЕТА КЕГ при наличии товарных документов;
- Водитель (если данные заполнены ТЭК)
- Комментарий специалиста по транспорту (поле есть, только если он заполнен; если комментарий пуст, то в карточке он отображаться не будет)
 - Марка а/м (выбор из классификатора)
 - Номер машины и прицепа
 - ВУ
 - Телефон
 - Номер доверенности
 - Дата доверенности
 - Комментарий перевозчика (опциональное поле)
 - Назначен перевозчику время и дата назначения требования ТЭК
 - Заявка акцептирована признак акцепта заявки ТЭК Да/Нет
 - Статус обмена электронными доверенностями (если с ТЭК заключено соглашение об ЭДО)

Для просмотра расширенной информации по связанным с требованиям документам есть 2 функции:

• «Галочка» на зеленом фоне покажет сокращенную информацию по связанным с требованием адресам доставки:

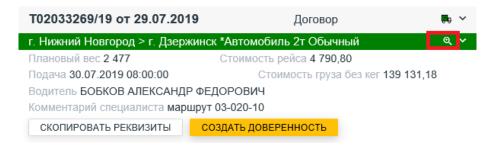


Откроется список всех связанных с требованием точек доставки, стрелочка поменяет направление.

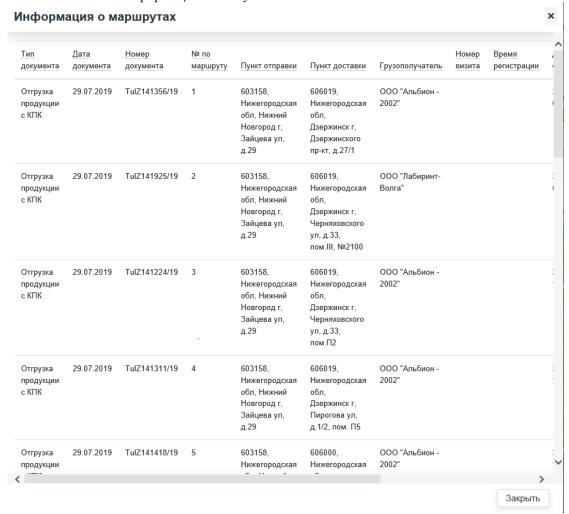


Информация по торговым точкам/адресам доставки:

- порядковый номер точки по маршруту
- Клиент
- Вес груза по документу, кг;
- Адрес доставки
- Плановая доставка окна доставки, время когда необходимо выгрузиться у Клиента. **Требуется строгое соблюдение указанных временных окон.**
- Функция «лупа» для просмотра детальной информации по всем связанным с требованиям товарным документам (накладные, возвраты, приходы), которые необходимо предоставить для оплаты услуг, необходимо воспользоваться функцией «лупа», откроется отдельное модальное окно с отдельной полосой прокрутки, которое будет содержать максимально полную информацию по всем документам.



Отдельное окно с информацией о документах



Информация о маршрутах:

- Тип документа
- Дата документы
- Номер документа
- № по маршруту порядковый номер точки доставки на маршруте
- Пункт отправки адрес
- Пункт доставки адрес

- Грузополучатель клиент
- Номер визита, если на площадке отгрузки есть система Управления двором и визит сформирован
- Время регистрации, если сформирован визит и водитель прошел регистрацию
- Доставка С
- Доставка ДО
- Bec кг
- Стоимость груза БЕЗ УЧЕТА КЕГ
- Оригинал возвращен (функция будет активна после внедрения ЭДО)

3.7. Внесение данных по водителю

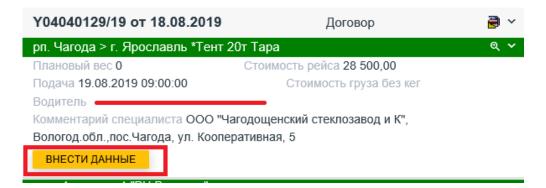
Своевременное внесение данных по заявке – обязанность ТЭК по договору. Без внесенных транспортных атрибутов, а/м под погрузку не будет допущен!!!

Формат ввода данных на WEB – портале согласно договору:

- государственный регистрационный номер транспортного средства (тягача) и государственный номер полуприцепа «X999XX99/XX99999», данные вводятся с большой буквы без пробелов.
- марка TC выбирается из классификатора на WEB портале;
- фамилия, имя, отчество водителя полностью «ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ», данные вводятся с большой буквы.
- номер мобильного телефона «(900)9999999», данные вводятся без +7, только код региона и номер, без пробелов.
- номер и дату доверенности «1» от 01.01.2019, формат ввода даты число.месяц.год. Номер доверенности Вы имеете право присваивать равный собственной нумерации (любой) или равный номеру требования, по которому осуществляется рейс, но номера электронных доверенностей не должны дублироваться. Срок действия электронной доверенности не должен превышать 10 календарных дней.
- номер водительского удостоверения 99СА99999, данные вводятся с большой буквы без пробелов.

После акцепта заявки/требования будет доступна кнопка ВНЕСТИ ДАННЫЕ.

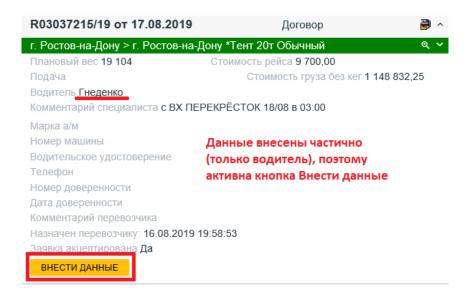
Кнопка ВНЕСТИ ДАННЫЕ означает, что обязательные данные по водителю и авто НЕ ЗАПОЛНЕНЫ полностью или частично.



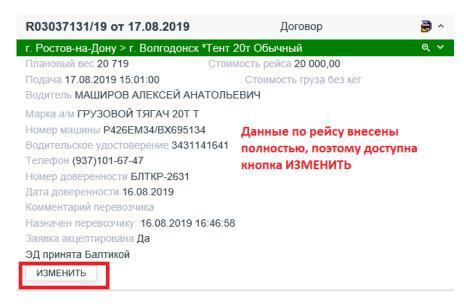
Обязательные поля для заполнения:

- Марка а/м выбирается из классификатора, заполняет ТЭК;
- Номер машины заполняет ТЭК;
- Водитель заполняет ТЭК;
- ВУ заполняет ТЭК;
- Телефон заполняет ТЭК в установленном формате;
- Номер доверенности заполняет ТЭК;
- Дата доверенности заполняет ТЭК, выбирает из календаря.
- Комментарий перевозчика поле необязательное для заполнения. Внесенные комментарии транслируются специалистам «Балтики».

Если не заполнен хотя бы один из обязательных атрибутов, то система считает, что данные не внесены и будет также активна кнопка ВНЕСТИ ДАННЫЕ, чтобы обратить внимание ТЭК на то, что данные не внесены и требуется дальнейшая работа с заявкой.



Если есть необходимость внести исправления в ранее внесенные реквизиты, сделать это возможно через кнопку ИЗМЕНИТЬ, до того момента как визит не будет зарегистрирован в очереди (см. РМ Грузовой Двор).

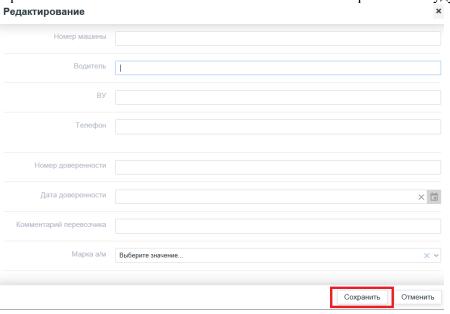


Для внесения атрибутов необходимо нажать кнопку ВНЕСТИ ДАННЫЕ и заполнить поля, содержащие информацию о TC и водителе – Сохранить.

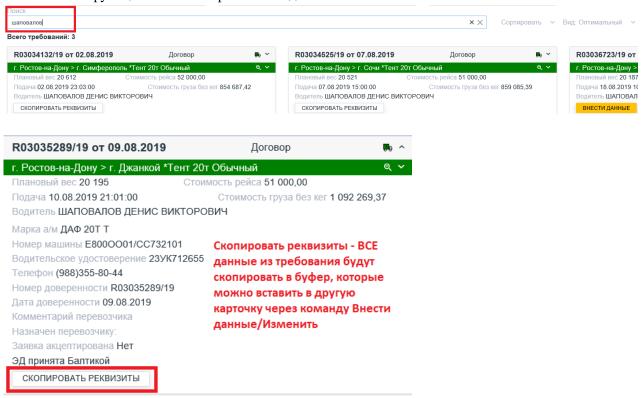
Для внесения корректировок – необходимо нажать кнопку ИЗМЕНИТЬ и внести изменения – Сохранить.

После Сохранения данные обновятся в системе сотрудников Балтики.

При нажатии кнопки Отмена – внесенные изменения сохранены не будут.

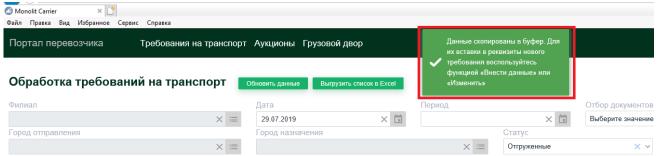


Для внесения данных по водителям и авто, которые ранее уже выполняли рейсы, можно воспользоваться кнопкой СКОПИРОВАТЬ РЕКВИЗИТЫ. Для поиска требования для копирования реквизитов можете использовать функцию Поиск по фамилии водителя.



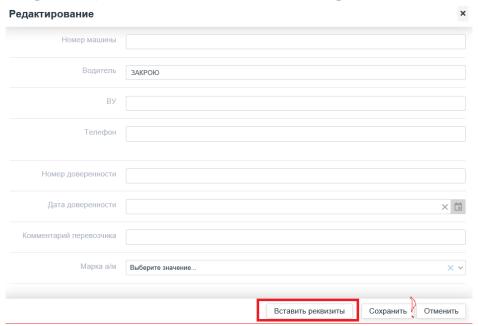
В буфер будут сохранены все данные из требования, которые вы сможете вставить в другое требование через кнопку ВНЕСТИ ДАННЫЕ/ИЗМЕНИТЬ.

В верхней части экрана появится такое сообщение:



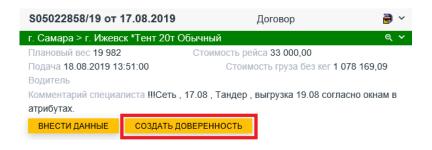
После копирования реквизитов выбираете требование, куда хотите вставить скопированные данные, нажимаете кнопку ВНЕСТИ ДАННЫЕ/ИЗМЕНИТЬ и используете команду ВСТАВИТЬ РЕКВИЗИТЫ – Сохранить.

ВАЖНО: если какой-то из копируемых реквизитов необходимо заменить (например, данные по доверенности), то вносите изменения, а потом сохраняете.

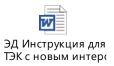


3.8. Работа с электронной доверенностью

При наличии у ТЭК подписанного типового дополнительного соглашения об обмене электронными доверенностями на портале доступна кнопка СОЗДАТЬ ДОВЕРЕННОСТЬ.



Подробная инструкция по работе с функционалом во вложении



IV. Описание интерфейса «Аукционы»

4.1. Основные положения

В РМ Аукционы можно перейти через пункт меню Аукционы в верхней строке РМ или по ссылке Новых аукционов: ${\bf X}$



Рабочее место АУКЦИОНЫ состоит так же из карточек/заявок/лотов.

ВАЖНО: теперь участие в аукционе проходит в рамках отдельных лотов, а не группы лотов, т.е. каждое отдельное требование является отдельным самостоятельным аукционом, и вы участвуете в торгах по конкретному требованию.

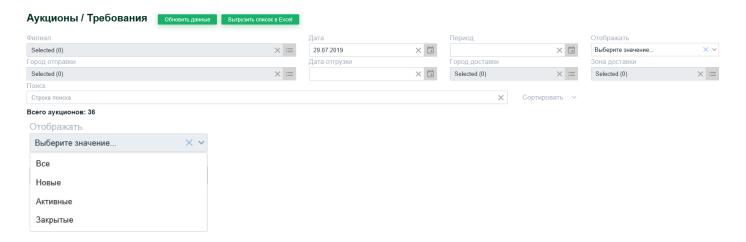
Информация об аукционах рассылается по электронной почте и WhatsApp. Для получения информации о проводимых торгах вам необходимо обратиться в отдел транспортной логистики каждого интересующего вас филиала и предоставить ваши оперативные контакты для включения в рассылки.

Для вас будут доступны к просмотру и участию аукционы всех филиалов.

Вы можете пользоваться Фильтром (Филиал) и выбирать только те заводы, отгрузки с которых вам интересны. Возможен множественный выбор.

Независимо от того в аукционе какого филиала вы участвуете, требование предоставления оригинальной доверенности на водителя в пункте погрузки является ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ (или электронной доверенности при наличии подписанных документов по обмену).

4.2. Фильтры РМ Аукционы



Доступны следующие фильтры:

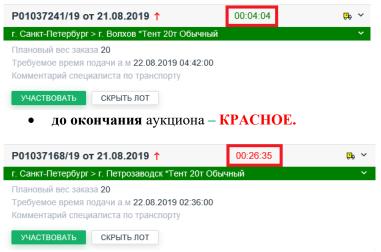
- Филиал возможно выбрать несколько филиалов, в аукционах которых вы хотите участвовать.
- Дата дата проведения аукциона
- Период будут доступны все аукционы за период (текущие, будущие, выигранные)
- Отображать: статус аукционов (Все. Новые (будущие). Активные (текущие), Закрытые выигранные вами);
- Город отправки;
- Дата отгрузки;
- Город Доставки;
- Зона доставки регион РФ, где находится город доставки;
- Поиск поиск и фильтр требований по любому из полей карточки;
- Сортировать;
- Всего аукционов с учетом настроенных фильтров.

На вкладке аукционы вы можете просматривать текущие и будущие аукциона, а также те лоты, которые вы выиграли.

4.3. Участие в аукционе

В верхнем поле лота отображается время:

до начала аукциона – ЗЕЛЕНОЕ;

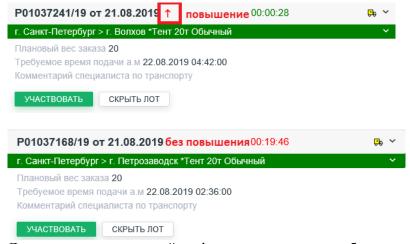


Для каждого лота доступно 2 кнопки: УЧАСТВОВАТЬ и СКРЫТЬ ЛОТ:

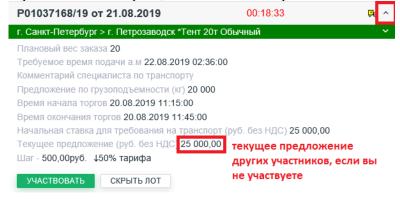
- УЧАСТВОВАТЬ вы автоматически регистрируйтесь в аукционе и имеете возможность делать ставку по лоту;
- СКРЫТЬ ЛОТ вы отказываетесь от участия в аукционе на текущий момент и лот автоматически переходит вниз списка. В случае изменения решения, вы сможете вернуться к участию позже.

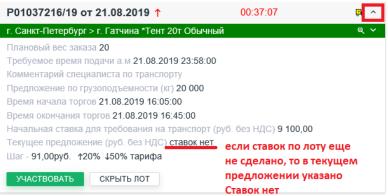
В карточке аукциона (в свернутом виде) можно увидеть следующую информацию:

- Номер и дату требования;
- Стрелочка тип аукциона (если есть красная стрелочка вверх, то аукцион на повышение, если стрелочки нет, то аукцион на понижение)
- Время до начала/окончания аукциона в зависимости от цвета;
- Статус требования (всегда Сформирован/Желтая машинка)
- Направление/маршрут/Тип ТС/Тип маршрута зеленая строка
- Плановый вес заказа
- Требуемые дата и время подачи ТС на погрузку
- Комментарий специалиста по транспорту



Для просмотра детальной информации по лоту необходимо нажать на стрелочку в правом верхнем углу карточки на белом фоне, и она сменить направление.



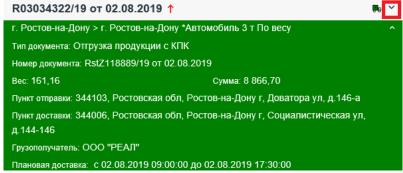


Доступна следующая информация:

- Номер и дата погрузочного листа;
- Время до начала/окончания аукциона в зависимости от цвета;
- Статус требования (всегда Сформирован/Желтая машинка);
- Маршрут/направление/Тип ТС/Тип маршрута
- Плановый вес заказа (кг или тонны в зависимости от типа заявки);
- Требуемая дата и время подачи а.м.;
- Комментарий специалиста по транспорту;
- Предложение по грузоподъемности;
- Дата и Время начала / окончания торгов;
- Начальная ставка для требования на транспорт (руб. без НДС) базовая цена лота, стартовая цена, от которой согласно условиям аукциона идут торги (вверх или вниз);
- Текущее предложение (руб. без НДС) последнее зафиксированное участниками аукциона предложение, если предложений по лоту нет, то зафиксировано отсутствие ставок «**ставок нет**» (поле динамическое, обновляется по итогам последней зафиксированной ставки, цвет не меняет);
- Шаг минимальная сумма в рублях или %, на которую понизиться текущее предложение после того, как вы нажали Подтвердить, невозможно изменение снижения ставки по аукциону менее установленного шага; (если шаг аукциона установлен в рублях, то он остается фиксированным на протяжении всего аукциона, если указан в %, то шаг рассчитывается в указанном % от последнего предложения, т.е. является динамическим)
- Макс. и минимальный пороги изменения тарифа: если аукцион на понижение, то макс. повышение ставки отсутствует и отображается только минимальный порог ставки; если аукцион на повышение, то отображаются максимальный и минимальный порог изменения начальной ставки в %

Пример: Максимальный порог превышения - + 27%, минимальный тариф -50% от начальной ставки Шаг - 300,00руб. ↑27% ↓50% тарифа

Для просмотра подробной информации по связанным с требованием документам необходимо использовать «галочку» на зеленом фоне, таким образом откроется список всех связанных с требованием товарных документов (накладные, возвраты, приходы) для контроля полноты комплекта документа, возвращаемых водителем, и формирования акта по оплате услуг.



По заявкам на перевозку дистрибьюторам и на другие площадки Балтики на момент аукциона нет товарных документов, которые потом будут выданы водителю, и в связанных с требованием заказах вы сможете увидеть только заявки DRP.

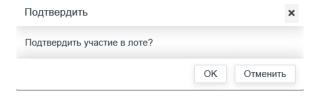
После формирования накладных на отгрузку по требованиям, сформированным на основании заявок DPR, в связанных с требованием документах появятся номера именно товарных накладных и они заменят информацию о Заявках на отгрузку из системы DRP.



Информация по документам:

- Тип документа;
- Номер и дата документа;
- Вес груза по документу;
- Сумма стоимость груза по документу БЕЗ УЧЕТА кег;
- Пункт отправки;
- Пункт доставки;
- Грузополучатель/Клиент;
- Плановая доставка окна доставки, время когда необходимо выгрузиться у Клиента.

На основании информации по лоту вы принимаете решение об участии в лоте и нажимаете кнопку УЧАСТВОВАТЬ. Система потребует подтверждения участия и станет доступна кнопка Подтвердить



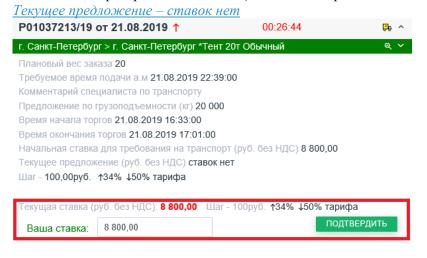
4.4. Подача ставки в аукционе на понижение

После подтверждения своего участия в аукционе появляется строка Текущая ставка (руб. без НДС), Дополнительная инфо о шагах и макс. и мин. пороге изменения тарифа.

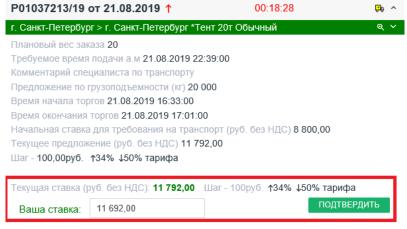
Текущее предложение (руб. без НДС) – последнее зафиксированное участниками аукциона предложение, если предложений по лоту нет, то зафиксировано отсутствие ставок «ставок нет» (поле динамическое, обновляется по итогам последней зафиксированной ставки, цвет не меняет)

Строка Текущая ставка (руб. без НДС) – динамическая, обновляется на основании последнего предложения по лоту. Если вы не участвуете в аукционе; то строки нет; если ваша ставка выигрывает, то текущая ставка выделяется зеленым; если ваша ставка перебита или вы подтвердили участие, но еще не сделали ставок, то она выделяется красным цветом.

Ваша ставка проигрывает или вы еще не сделали предложение по лоту, но подтвердили участие.

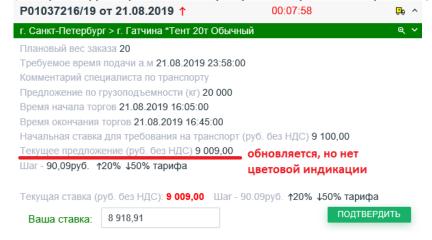


Ваша ставка выигрывает. Зафиксировалось Текущее предложение равное вашей ставке.



ВАЖНО: Если ваша текущая ставка выигрывает, то она выделена **зеленым цветом**, если ваша ставка перебита другими участниками аукциона или вы еще не сделали ставку по лоту, которому участвуете, то она выделяется **красным цветом**.

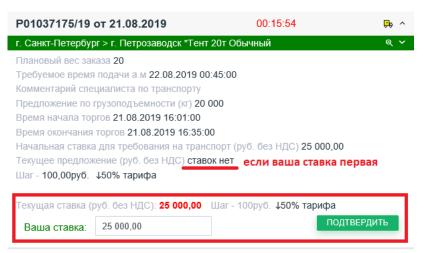
Текущее предложение (руб. без НДС) обновляется, то не имеет цветовой индикации (доступно другим участникам при принятии решения об участии)



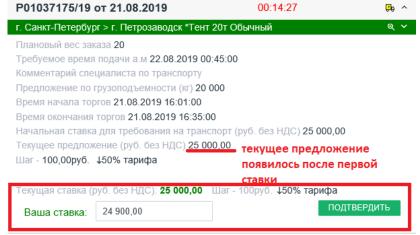
При участии в аукционе на понижение в поле «Ваша ставка (руб. без НДС)» уже отображается следующая доступная ставка на основании настроек текущего аукциона и шага аукциона. Если вы готовы подтвердить такую ставку по лоту, то необходимо нажать кнопку Подтвердить.

Если в аукционе по лоту никто еще не участвовал доступная к подтверждению ставка равна начальной ставке, далее возможно только снижение. Только первый участник может поставить ставку равную начальной ставке.

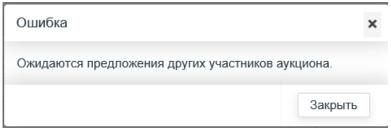
Пример: аукцион на понижение. Первая ставка равна начальной 25 000. Ставок по лоту пока нет. Как первый участник вы можете подтвердить ставку равную начальной ставке



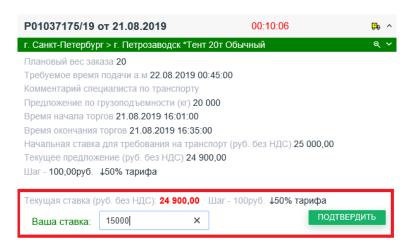
После подтверждения ваша ставка 25 000 фиксируется как текущее предложение и текущая ставка, текущая ставка <u>ставка и вв</u>ыделяется зеленым цветом как лидирующая, после чего другому перевозчику доступна для подтверждения ставка 24 900 (текущее предложение минус шаг).



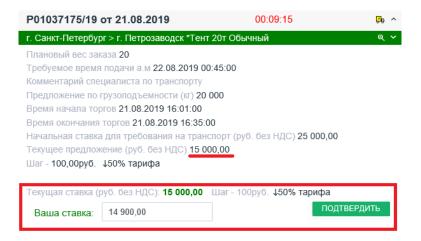
Вы не можете сделать следующее предложение по ставке до тех пор, пока другие участники не сделают свои предложения. <u>Подать ставку 2 и более раз подряд невозможно</u>, понизить ставку можно только после участия других ТЭК.



После предложений других участников, можно <u>уменьшить ставку на шаг, а также больше чем на шаг аукциона</u>. В таком случае вы должны ввести вашу ставку и нажать Подтвердить. На примере ставка снижена не на шаг на 100 руб., а на 9 900 руб.

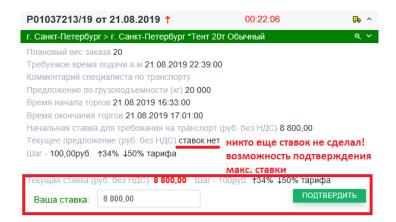


Уменьшенная ставка выигрывает. Обновлены строки Текущее предложение и Текущая ставка. И следующее снижение возможно не менее чем на шаг аукциона другим участником до момента достижения минимального порога снижения начальной ставки.



4.4. Подача ставки в аукционе на повышение

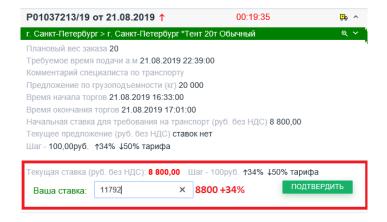
Если аукцион идет с признаком «Первая ставка с превышением» и до вас никто еще ставок по аукциону не сделал, то в строке «Текущее предложение (руб. без НДС) указано «**ставок нет**», т.е. вы можете подать первую ставку с повышением. Для этого вам необходимо рассчитать цену с учетом максимального % превышения к базовой (может быть любой % превышения от 0 до максимальной границы превышения) и внести ее в ячейку «Ваша ставка (руб. без НДС)», далее другие участники смогут только уменьшать стоимость на шаг аукциона или больше шага.



ВАЖНО: по умолчанию даже в аукционах на превышение (если ставка первая) в поле Ваша ставка и Текущая ставка отображается ставка равная начальной, при этом если ваша ставка первая, то можно ввести расчетную ставку с учетом максимального превышения. Будьте внимательны при подтверждении ставки.

Пример: новый аукцион. Начальная ставка 8800. По умолчанию в поле Ваша ставка стоит 8800. Текущее предложение (руб. без НДС) зафиксировано как «ставок нет», т.е. вы можете ввести первую ставку с превышением. Текущая ставка (руб. без НДС) выделена **красным** цветом, так как вы ставок не сделали и соответственно не выигрываете.

Необходимо рассчитать ставку с учетом максимально возможного превышения (не более34%, от 0% до +34%) и ввести ее в поле Ваша ставка и Потдтвердить.



Ставка с максимальным превышением зафиксирована и лидирует, дальнейшие торги возможны только на понижение на шаг аукциона (кнопка Подтвердить по очереди с другими участниками) или больше шага аукциона путем ручного ввода ставки (см. раздел 4.3)

Обновлена строка Текущее предложение (руб. без НДС) и Текущая ставка (руб. без НДС).

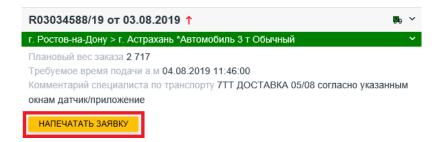


ВАЖНО: если ставка участником делается в последний момент (последняя минута до времени окончания торгов), то аукцион автоматически продляется на 2 минуты (минимум 1), чтобы все участники могли сделать свои ставки.

После окончания аукциона, если ваша ставка выиграла, будет активна кнопка НАПЕЧАТАТЬ ЗАЯВКУ. Ее необходимо будет приложить к товарно-сопроводительным документам, подаваемых в оплату по рейсу. Выигранные требования система акцептовывает **автоматически** и вы можете продолжить с ними работу в РМ Требования на транспорт.

4.5. Печать заявки

Заявка экспедитору/перевозчику обязательна для предоставления «ООО Пивоваренная компания «Балтика» с пакетом документов на оплату рейса. То есть к товарно-сопроводительным документам по каждому рейсу, совершенному по аукциону, должна быть приложена распечатанная заявка в оригинале с указанной стоимостью перевозки и маршрутом, подписанная уполномоченным лицом ТЭК и содержащая печать ТЭК.



ВАЖНО: если вы печатаете заявки по нескольким лотам, то прежде чем печатать заявку по новому лоту, необходимо закрыть сформированный ранее Excel по старому лоту, иначе будет повторяться печать ранее сформированной заявки.

V. Описание интерфейса «Грузовой двор»

При выборе интересующего завода в фильтре по умолчанию будут отображаться все требования, которые находятся в работе на заводе **на текущий момент** от момента самостоятельной регистрации водителем (если ее не было, то от момента регистрации диспетчером) до момента выезда через КПП, т.е. можно смотреть статус обработки автомобиля on-line.

РМ Грузовой двор имеет поле с фильтрами.

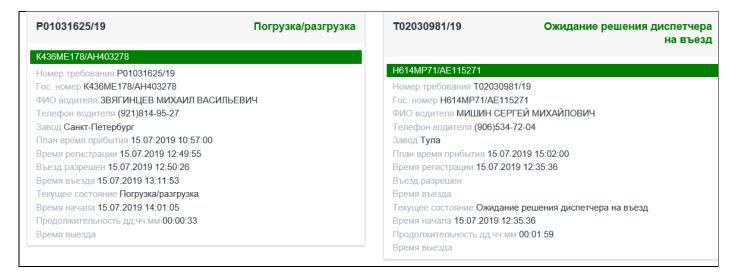


Доступны следующие фильтры:

- Завод возможен выбор только одного филиала;
- Состояние т/С статус обработки ТС/визита в очереди;
- Показать выехавшие отгруженные требования в статусе Покинул территорию;
- Показать историю история всех визитов с учетом фильтров за месяц назад от текущей даты, включая выехавшие ТС.

Без выбора фильтра данные выводятся по машинам, которые находятся в очереди на всех заводах на текущий момент (фильтр период не доступен).

Карточки содержат статус обработки машины, а так же данные по водителю и ТС.



Если есть необходимость посмотреть историю обработки транспорта, то можно в фильтре нажать 2 галочки «Показать выехавшие» и «Показать историю» и отобразится весь список ваших требований за месяц назад от текущей даты, в том числе покинувшие территорию завода, с отображением основных этапов обработки визита:

- Плановое время прибытия время прибытия на завод, на WEB-портале отображается минус 1 час от времени начала погрузки на складе;
- Время регистрации диспетчером;
- Въезд разрешен когда а/м был приглашен на въезд на территорию склада;
- Время въезда а/м въехал на склад;
- Время выезда а/м выехал со склада.

VI. Описание интерфейса «Отчеты»

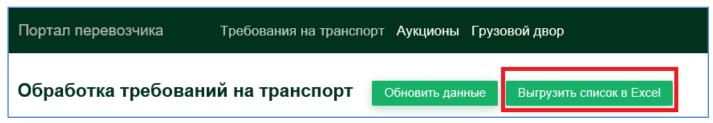
6.1 Формирование отчета

Для удобства работы с информацией и анализа для вас доступны функции выгрузки информации в Excel на вкладках Требования на транспорт и Грузовой двор.

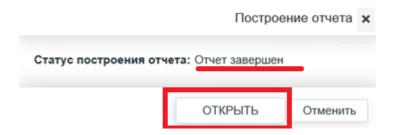
Для этого на необходимой вкладке нужно воспользоваться кнопкой Выгрузить список в Excel.

ВАЖНО: скорость формирования отчета зависит от количества требований по установленным фильтрам. Рекомендуем выгружать данные по небольшим периодам при необходимости.

К выгрузке будут применены все фильтры, которые настроены на странице. Если в фильтрах экранной формы у вас выбран филиал и/или период, то данные будут выгружены только по указанному филиалу и/или периоду.

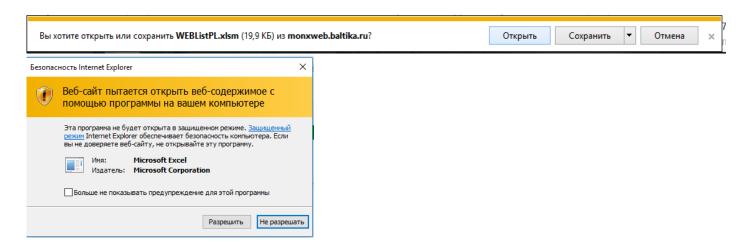


После нажатия кнопки на экране появится таблица Построение отчета со статусами формирования отчета: Ожидание – Выполнение метода – Формирование отчета – Отчет Завершен. После чего вам необходимо нажать на кнопку Открыть.



Далее нажимаете Открыть/сохранить в нижней части экрана, разрешаете просмотр и работаете с отчетом в Excel.

Шаги по открытию отчета могут отличаться и зависят от настроек безопасности на вашем компьютере.

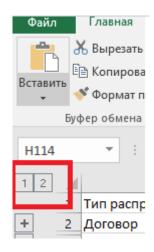


6.2 Отчет по требованиям на транспорт

Отчет возможно смотреть в свернутой до требований форме, а также можно развернуть до связанных с требованиями документов.

Исходно отчет выгружается в свернутой форме.

Для отображения информации по связанным документам необходимо нажать на кнопку 2 в левом верхнем углу листа, для возврата к свернутой форме – кнопку 1 (см. скрин).

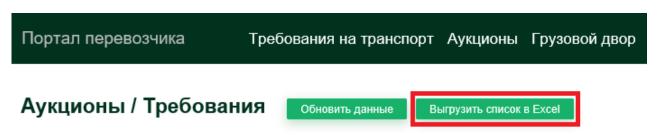


1 2	1	В	С	
	1	Тип распре деления	Дата требования	Номерт
-	2	Договор	15.07.2019	T020304
	3			T020304
-	4	Договор	15.07.2019	T020307
	5			T020307
-	6	Договор	15.07.2019	T020307
	7			T020307
-	8	Договор	15.07.2019	T020307
	9			T020307
-	10	Договор	15.07.2019	T020309

	1	2 🖊	В	С	
1		1	Тип распре деления	Дата требования	Номер 1
4	+	2	Договор	15.07.2019	T020304
4	+	4	Договор	15.07.2019	T020307
7.	+	6	Договор	15.07.2019	T020307
7.	+	8	Договор	15.07.2019	T020307
7	+	10	Договор	15.07.2019	T020309
7	+	12	Договор	15.07.2019	T020309
7	+	14	Договор	15.07.2019	T020309
7	+	16	Договор	15.07.2019	T020309
9	+	18	Договор	15.07.2019	T020309

Обработка информации в отчете как в обычном Excel.

6.2. Отчеты по аукциону



Отчеты выгружаются из меню Аукциона и доступно для просмотра 2 разреза:



- 1 вкладка все лоты активные и будущие, а также лоты которые вы ранее выиграли (дубль экранной формы)
- 2 вкладка в принципе все лоты, которые участвовали в аукционах Компании (по установленным вами фильтрам). По тем лотам, где выиграли Вы, зафиксированы перевозчик и итоговая ставка. Отчет может использоваться для аналитики вашей доли аукциона среди всех аукционных требований, вашей активности.

6.3 Отчет по грузовому двору



Портал перевозчика Требования на транспорт Аукционы Грузовой двор

Грузовой двор

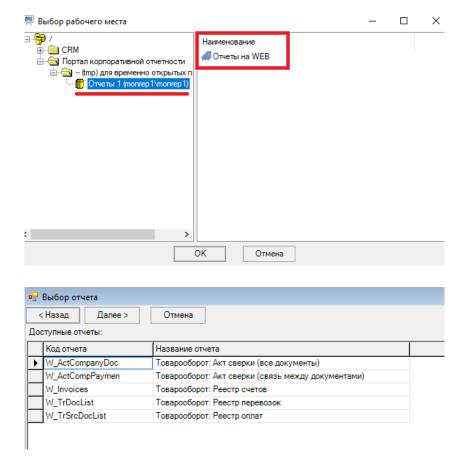
Выгрузить список в Excel

Номер требования	Гос. номер	ФИО водителя			Телефон водителя	Завод
R03036718/19	H019BB102/AY703502	САЛМИН АЛЕ	САЛМИН АЛЕКСЕЙ ЮРЬЕВИЧ			Ростов
S05022554/19	P232YA93/EO831523	СМАГИН АЛЕКСАНДР НИКОЛАЕВИЧ			(961)511-23-73	Самара
S05022887/19	B524EE164/AY312464	клемешев се	КЛЕМЕШЕВ СЕРГЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ		(967)806-97-34	Самара
План.время прибытия	в Время регистрации	Въезд разрешен	Время въезда	Текущее состояние		Время выезда
17.08.2019 10:3	1 16.08.2019 13:06	16.08.2019 22:09	16.08.2019 22:19	Погрузка/разгрузка		
17.08.2019 13:1	6 16.08.2019 14:29			Ожидание решения диспетчера на въезд		1
18.08.2019 7:3	0 16.08.2019 21:32			Движение между терминалами		

6.4. Отчеты в «старом» монолите

С старом рабочем месте (установленный Монолит) для вас остались доступны отчеты.

В дальнейшем отчеты будут перенесены на новый портал



В старом рабочем месте доступна только работа с отчетами. Работа с заявками должна полностью осуществляться через новое приложение на компьютере или мобильном устройстве.

VII. Версия портала для мобильных устройств

Новый портал также доступен для работы на мобильном устройстве (экран не менее 4,5 дюймов). Дополнительной установки приложения на мобильное устройство не требуется. Все пункты меню адаптированы под экран мобильного телефона. Функции рабочих мест аналогичны функциям основного портала.

